

**«Схвалено»**

На засіданні педагогічної ради  
Протокол №2 від 26.10.2021р.



**«Затверджено»**

Наказ №73 від  
25.10.2021р.

Директор ОЗО / Н.С. Боднар

**Стратегія розвитку**

**на 2021-2026рр.**

**ОЗО «Клішківський ЗЗСО І-ІІІ ст.»**

**філія «Малинецький ЗЗСО І-ІІст.-ЗДО»**

**Схвалено**

На засіданні педагогічної ради

Протокол №2 від 26.10.2021р.

**Затверджено**

Наказ №73 від 25.10.2021р.

Директор ОЗО      Н.С.Боднар

***Стратегія розвитку***

***на 2021-2026рр.***

***ОЗО «Клішковицький ЗЗСО І-ІІІ ст.»***

***філія «Малинецький ЗЗСО І-ІІ ст.-ЗДО»***

2021р.

## **ЗМІСТ**

- 1. Вступ**
2. З історії школи
3. Загальні положення

### **РОЗДІЛ I. Стратегія розвитку закладу освіти на 2021-2026 рр..**

- 1.1. Місія, візія закладу освіти.
- 1.2. Паспорт Стратегії розвитку.
- 1.3. Обґрунтування необхідності створення Стратегії розвитку.

### **РОЗДІЛ II. Концепція розвитку закладу на 2021-2026 рр.**

- 2.1. Загальні положення.
- 2.2. Мета та завдання.
- 2.3. Принципи функціонування ОЗО «Клішковецький ЗЗСО І-ІІІ ст.».
- 2.4. Зміст діяльності.
- 2.5. Основні шляхи реалізації Стратегії розвитку.
- 2.6. Управління навчальним закладом.

### **РОЗДІЛ III. Напрями реалізації Стратегії розвитку.**

- 3.1. Освітнє середовище.
- 3.2. Освітня діяльність та система оцінювання здобувачів освіти.
- 3.3. Управлінська діяльність.
- 3.4. Виховна складова.
- 3.5. Педагогічна діяльність.
- 3.6. Очікувані результати Стратегії розвитку закладу.
- 3.7. Моніторинг і оцінювання якості впровадження Стратегії розвитку.

### **З історії навчального закладу**

У географічному центрі Хотинщини знаходиться одне з найдавніших і найбільших сіл району і всієї Буковини - Клішківці (вперше воно згадується в грамоті молдавською господаря Грози від 10 лютого 1434 року).

Із приєднанням краю до королівської Румунії в галузі освіти відбулися радикальні зміни. Почали відкриватися нові типи навчальних закладів гімназії, ліцеї, семінарії, які мали готувати дрібних службовців для румунської влади.

З цією метою румунська влада вирішують відкрити в одному з найбільших сіл Хотинського повіту - Клішківцях чоловічу чотирирічну гімназію. Цей заклад мав завдання підготувати освічених, відданих повій королівській владі збирачів податків, секретарів установ, рахівників. Щоб стати гімназистами, юним клішківчанам необхідно було з гарними оцінками закінчити чотирирічну земську школу, успішно скласти вступні іспити з математики та чистописанням.

У січні 1933 року в приміщенні колишньої гімназії було відкрито дворічну агрошколу для хлопців із нахилом -садівництво. Ця школа проіснувала до 1939 року.

У серпні 1940 року тут відкрито семирічну школу . А в 1945 середню, яка проіснувала до грудня 1951 року.

А 1 січня 1952 року поряд з старим приміщенням гімназії почала діяти Клішковецька новозбудована середня школа.

1 вересня 1999 року на базі Клішковецької середньої школи відроджено гімназію. Клішковецька гімназія реорганізовано згідно з чинним законодавством України на підставі рішення 8-ої сесії (3-є пленарне засідання) Клішковецької сільської ради VIII скликання від 04.08.2021 року № 270/08/2021 «Про створення Опорного закладу освіти «Клішковецький заклад середньої освіти I-III ступенів» Клішковецької сільської ради Дністровського району Чернівецької області».

Форма власності : комунальна.

Підпорядкування: Міністерство освіти і науки України.

Режим роботи: п'ятиденний робочий тиждень.

Мова навчання : українська.

Опорний заклад освіти «Клішковецький ЗЗСО I-III ст.» заклад нового типу, що забезпечує загальноосвітню підготовку та розвиток здібностей і

обдарувань здобутків освіти. У закладі створено і створюються умови здобуття кожною дитиною якісної освіти відповідно до її інтелектуального потенціалу та творчих здібностей на основі дитиноцентризму, впровадження сучасних освітніх та управлінських технологій.

Опорний заклад освіти «Клішковецький ЗЗСО I-III ст.» навчальний заклад, який активно формує історію успіху освітньої системи клішковецької громади та знаходиться в самому серці села. Він має свою історію становлення та розвитку. Вагомі складові іміджу та традицій, інновацій та досвіду сприяють формуванню історії успіху: щороку учні закладу освіти лідирують у здобутті призових місць на олімпіадах, конкурсах, тощо.

Опорний заклад освіти «Клішковецький заклад загальної середньої освіти I-III ст.» філії «Малинецький заклад загальної середньої освіти I-II ст. - ЗДО» навчальний заклад нового типу, що забезпечує підготовку та розвиток здібностей і обдарувань учнів. У закладі створюються умови здобуття кожною дитиною якісної освіти відповідно до її інтелектуального потенціалу та творчих здібностей на основі впровадження сучасних навчально-виховних та управлінських технологій.

ОЗО «Клішковецький ЗЗСО I-III ст.» розташований в типовому приміщенні, площа якого складає 1009 м<sup>2</sup>. Будівля введена в експлуатацію 1952 р. У приміщенні школи розташовані 14 навчальних аудиторій, одна підсобна лабораторія, кабінет директора, заступників, актова зала, кабінет практичного психолога та кімната для зберігання спортивного інвентарю, кімната-учительська та кабінет ЗВ у пристосованих приміщеннях. У корпусі їдальні розміщено кабінет медичної сестри, бібліотека.

«Малинецький ЗЗСО I-II ст.-ЗДО» розміщений в трьох корпусах: центральний корпус 5-9кл., актова зала, учительська, кабінети: психолога, медичної сестри, завідуючої філії секретаря та заступників. Корпус початкових класів: класні приміщення 1-4 класів, кабінети: англійської мови, інформатики, хімії, харчоблок у напівпідвальному пристосованому приміщенні. Корпус - ЗДО в якому розміщено дві групи - загальна кількість 35 дітей, ігрова кімната, бібліотека філії.

Мережа закладу освіти станом на 02.09.2021р.

№ п/п	Клас	К-сть учнів ОЗО «Клішковецький ЗЗСО І-ІІІ ст.»	К-сть учнів «Малинецький ЗЗСО І-ІІ ст.-ЗДО»
1.	1	24	13
2.	2	25	17
3.	3	25	17
4.	4	21	19
<b>Всього 1-4 класи</b>		<b>95</b>	<b>66</b>
5.	5-А	17	16
6.	5-Б	19	-
7.	6	20	16
8.	7-А	20	14
9.	7-Б	23	-
10.	8	18	13
11.	9-А	16	9
12.	9-Б	21	-
<b>Всього 5-9 класи</b>		<b>154</b>	<b>68</b>
13.	10-А	17	-
14.	10-Б	18	-
15.	11-А	20	-
16.	11-Б	15	-
<b>Всього 10-11 класи</b>		<b>70</b>	<b>-</b>
<b>РАЗОМ</b>		<b>319</b>	<b>134</b>

Загальна кількість учнів – 453

Дошкільний відділ – 35 вихованців.

## **Кількісний та якісний склад педагогічних працівників**

**Всього 67 вчителів з них:**

Заслужений вчитель України – 1;

Доцент географічних наук – 1;

Кандидати наук – 2;

Учителі методисти – 9;

Старші вчителі – 15;

Учителі вищої категорії – 27;

Учителі першої категорії – 9;

Учителі другої категорії – 7;

Спеціалістів – 5;

Бакалавр -1.

## Вступ

Розробка стратегії розвитку ОЗО «Клішківцевський ЗЗСО І-ІІІ ст.» на 2021 — 2026 роки (далі - Стратегія) зумовлена якісним оновленням змісту освіти згідно з Законом України «Про освіту», Концепції нової української школи, який полягає в необхідності привести її у відповідності із європейськими стандартами, потребами сучасного життя, запитами суспільства щодо надання якісних освітніх послуг. Стратегія є документом, що визначає основні напрями розвитку закладу загальної середньої освіти комунальної форми власності терміном на п'ять років, забезпечуючи її інноваційний характер. Стратегія розроблена з метою визначення пріоритетів (стратегічних напрямів), принципів, завдань і ресурсів розвитку ОЗО «Клішківцевський ЗЗСО І-ІІІ ст.» на 2021-2026 роки як освітнього закладу з українською мовою навчання, який має три рівні: початкова школа тривалість навчання 4 роки, базова середня школа з тривалістю навчання п'ять років (5 - 9 класи), загальна середня освіта тривалістю три роки (10 - 11 класи).

**Мета стратегії розвитку ОЗО - визначити перспективи розвитку закладу освіти як закладу, що надає сучасну освіту шляхом належної організації освітнього процесу відповідно до суспільних потреб, зумовлених розвитком української держави.**

Стратегія розвитку закладу спрямована в площину цінностей особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи закладу, формування 10 ключових компетентностей НУШ. Цей документ зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість освітнього процесу, змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, внутрішнього та зовнішнього моніторингу якості знань здобувачів освіти та якості надання педагогами освітніх послуг, прийнятті управлінських рішень.

## РОЗДІЛ I. СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ НА 2021-2026 рр.

### 1.1. Місія, візія закладу освіти

Основна мета діяльності закладу освіти – щаслива та успішна дитина. Заклад повинен сприяти розкриттю особистісного потенціалу та індивідуальних талантів. Адже ми повинні поважати особистість у кожній дитині та створити комфортне середовище для гармонійного розвитку – атмосферу знань і можливостей. Це забезпечить повноцінну реалізацію прав громадян на здобуття повної загальної середньої освіти.

Місія закладу освіти = це створення освітнього простору, який максимально розкриє навчальний потенціал учнів. Це шлях, на якому вони стануть незалежними учнями з широким кругозором, навчатися критично мислити та легко вирішувати проблеми, а також віддано розвиватимуть свої таланти. Саме так вони створюватимуть кращу версію як себе, так і суспільства. Для цього ми забезпечимо довірливе, турботливе й співчутливе середовище, де учні зможуть розвивати морально-етичні, громадсько-патріотичні, духовні якості та вміння розуміти інших.

Візія закладу – підготовка учнів до майбутнього, виховання випускників із чіткою громадянською позицією, сформованими ключовими компетентностями, які:

- самостійно навчаються протягом всього життя;
- знають свої сильні сторони;
- гнучкі та легко адаптуються до змін;
- креативні;
- творчо та цілісно, вміють вирішувати проблеми та приймати відповідальні рішення;
- схильні до емпатії;
- відповідальні громадяни, які діють, керуючись морально-етичними принципами;
- мають гідність та усвідомлюють своє покликання;

- поважають права інших та роблять свій внесок у загальне благо.

## 1.2. Паспорт Стратегії розвитку

Назва	Зміст
Тип програми	Стратегія розвитку
Структура закладу освіти, на який поширюється Стратегія	ОЗО «Клішковецький ЗЗСО І-ІІІ ст.» філія «Малинецький ЗЗСО І-ІІІ ст.-ЗДО» Клішковецької сільської ради Дністровського району Чернівецької області

Підстава для розробки Стратегії	Необхідність удосконалення якості надання освітніх послуг та підвищення рівня освітньої діяльності, вироблення освітньої та наукової стратегії з урахуванням якісних змін у державі
Нормативно-правова база	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 р..</li> <li>2. Концепція реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа».</li> </ol> <p>Накази Міністерства освіти і науки України:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Про затвердження Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти» наказ Міністерства від 13.04.2011 №329.</li> <li>2. «Про затвердження Положення про порядок здійснення інноваційної освітньої діяльності» наказ Міністерства від 07.11.2000 №522. «Абетка для директора».</li> </ol>

<p>Мета Стратегії розвитку</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- створення умов для забезпечення в закладі освіти сучасної, доступної та якісної системи освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави;</li> <li>- забезпечення ефективного управління розвитком закладу загальної середньої освіти.</li> </ul>
<p>Завдання Стратегії розвитку</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Створення умов для реалізації державного стандарту, соціального та особистісного освітнього замовлення.</li> <li>2. Здійснення побудови освітнього процесу з позиції особистісного підходу, формування в здобувачів освіти навичок самостійно оволодівати інформацією та знаннями.</li> <li>3. Створення здоров'язберігаючого середовища – оптимальних умов для навчання та виховання дітей.</li> <li>4. Створення сприятливих умов для пошуку, підтримки та розвитку обдарованих дітей та молоді.</li> <li>5. Підтримка дітей та молоді з особливими освітніми потребами.</li> <li>6. Вдосконалення професійної компетентності кожного вчителя, розвиток їх творчої ініціативи.</li> <li>7. Впровадження нових Державних стандартів: початкової, базової та повної загальної середньої освіти.</li> <li>8. Забезпечення ефективного впровадження та використання сучасних інформаційних технологій.</li> <li>9. Реалізації Концепції профільного навчання здобувачів освіти, забезпечення диференціації навчання шляхом проведення якісної допрофільної освіти.</li> <li>10. Забезпечення якісної підготовки та результативного проведення ЗНО/НМТ й підсумкового оцінювання випускників закладу освіти.</li> </ol>

	<p>11. Формування у здобувачів освіти національної самосвідомості, високих людських якостей та почуттів, готовності до вибору майбутньої професії.</p> <p>12. Забезпечення системного психолого-педагогічного супроводу всіх учасників освітнього процесу.</p> <p>13. Розвиток інформаційно-освітнього простору закладу.</p> <p>14. Спільна робота з батьками, щодо формування освітньої та управлінської політики закладу освіти.</p>
--	--

Термін реалізації Стратегії розвитку	2021-2026 роки
Етапи реалізації Стратегії розвитку	<p><b>Концептуально-організаційний етап (2021-2022 н. р.)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- розробка Стратегії розвитку закладу;</li> <li>- визначення основних напрямів, заходів і механізмів розвитку;</li> <li>- виявлення ресурсів (людських, матеріальнотехнічних, фінансових) реалізації.</li> </ul> <p><b>Реалізація проблеми (2022-2024 н. р.)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практична реалізація основних завдань;</li> <li>- організація моніторингового спостереження за результатами;</li> <li>- коригування діяльності; - координація дій.</li> </ul> <p><b>Набуття досвіду (2024-2025 н. р.)</b></p> <p><b>Узагальнення результатів (2025-2026 н. р.)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аналіз результатів моніторингу Стратегії розвитку;</li> <li>- поширення позитивного досвіду;</li> <li>- визначення перспектив подальшої роботи.</li> </ul>
Ресурсне забезпечення Стратегії розвитку	- Підвищення кваліфікаційного рівня педагогів закладу освіти.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Залучення фахівців вищих навчальних закладів, державних та громадських організацій, освітніх експертів у якості консультантів;</li> <li>- розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових і матеріальних ресурсів (цільових соціальних проєктів, інвестицій тощо);</li> <li>- підвищення ефективності використання бюджетних та позабюджетних коштів;</li> <li>- прозорість використання фінансів.</li> </ul>
Структура Стратегії розвитку	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Стратегія розвитку ОЗО «Клішківецький ЗЗСО І-ІІІ ст.» філія «Малинецький ЗЗСО І-ІІІ ст.-ЗДО» на 2021-2026 рр.</li> <li>✓ SWOT аналіз: сильні сторони, слабкі сторони, можливості, ризики.</li> <li>✓ Операційні цілі.</li> <li>✓ Очікувані результати Стратегії розвитку закладу.</li> <li>✓ Моніторинг ефективності Стратегії розвитку.</li> </ul>
Очікуванні результати	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Модернізація та вдосконалення освітнього середовища для забезпечення належних умов здобуття сучасної, доступної та якісної освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави.</li> <li>✓ Підвищення рівня професійної компетентності педагогів.</li> <li>✓ Підвищення рівня навчальних досягнень здобувачів освіти.</li> <li>✓ Впровадження професійної підготовки випускників ліцею;</li> <li>✓ Збільшення профілів старшої школи;</li> <li>✓ Підвищення рівня громадсько-патріотичного виховання здобувачів освіти;</li> <li>✓ Створення позитивного іміджу закладу освіти в соціумі громади, підвищення конкурентоздатності, залучення учнівського контингенту.</li> </ul>

Показники ефективності Стратегії розвитку	Дієва внутрішня система забезпечення якості освіти у закладі. Поліпшення якісних показників ЗНО/НМТ, ДПА, результатів предметних олімпіад, творчих конкурсів.
	Зростання позитивного іміджу закладу освіти (опорного закладу та філій) та конкурентоздатності закладів освіти на ринку освітніх послуг. Розширення ділових партнерських зв'язків із різними освітніми установами.
Контроль, корекція та оцінювання Стратегії розвитку	Системний моніторинг реалізації Стратегії розвитку та її фінансування; Участь батьків і громадськості в незалежному оцінюванні якості освіти.

### 1.3. Обґрунтування необхідності створення Стратегії розвитку закладу освіти

Підготовка Стратегії розвитку ОЗО «Клішковецький ЗЗСО І-ІІІ ст.» філія «Малинецький ЗЗСО І-ІІ ст.-ЗДО» на 2021-2026 рр., зумовлена якісним оновленням змісту освіти, який полягає в необхідності привести її у відповідність із європейськими стандартами, потребами сучасного життя, запитами суспільства щодо якісної та доступної освіти.

Стратегія розвитку закладу освіти визначає основні шляхи його вдосконалення та сталого розвитку. Вона скеровує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб молоді, створення розвивального середовища, у якому б реалізувалася сучасна модель випускника, особистості, яка усвідомлює та планує своє майбутнє. Ідеться про створення такого середовища в закладі, яке б плекало творчу особистість, створювало умови для повноцінного інтелектуального, творчого, морального, фізичного розвитку дитини, вироблення сучасної

моделі випускника закладу освіти, спроможного реалізувати власний позитивний потенціал.

Стратегія розвитку є комплексом науково-методичних, матеріально-технічних та управлінських операційних цілей із визначенням шляхів їх реалізації. У ній максимально враховані потреби всіх учасників освітнього процесу.

На основі операційних цілей, з яких складається Стратегія, будуть розроблені проекти, які допоможуть вирішити такі завдання:

- Організація методичної та виховної роботи ліцею та філій відповідно вимог нового Державного стандарту.
- Створення умов виховання та навчання здобувачів освіти, які забезпечують збереження фізичного та психічного здоров'я.
- Організація громадсько-патріотичного виховання учасників освітнього процесу.
- Організація роботи з обдарованими учнями.
- Професійний розвиток педагогічних кадрів, спонукання до творчої педагогічної діяльності.
- Забезпечення, оптимізація та покращення матеріально-технічної бази.
- Комп'ютеризація та інформатизація закладу.
- Моніторингове дослідження рівня навчальних досягнень здобувачів освіти.

**Основними результатами** Стратегії розвитку ОЗО «Клішковецький ЗЗСО І-ІІІ ст.» філія «Малинецький ЗЗСО І-ІІІ ст.-ЗДО» та філій, будуть удосконалення й модернізація сучасного освітнього середовища закладу, побудована дієва внутрішня система забезпечення якості освіти, системні позитивні зміни, зростання позитивного іміджу закладу освіти.

Стратегія розвитку дає можливість виробити стратегічні та пріоритетні напрями діяльності закладу на найближчі 5 років (2021-2026 рр.).

## РОЗДІЛ II. Стратегія розвитку ОЗО «Клішковицький ЗЗСО І-ІІІ ст.» філія «Малинецький ЗЗСО І-ІІІ ст.-ЗДО» на 2021-2026 н. р.

### 1. Загальні положення

Пріоритетним напрямком сучасної освітньої системи України, що підтверджено сучасними Державними законами та нормативними документами, є доступ до якісної освіти, до найкращих світових здобутків в освітній галузі.

Новий Державний стандарт початкової освіти, базової і повної загальної середньої освіти орієнтує педагогів на перехід від декларування переваг особистісної моделі до її практичного впровадження. Визначено вимоги до навчальних досягнень здобувачів освіти, які відповідають змісту і структурі предметних компетентностей (учень знає, розуміє, застосовує, аналізує, виявляє ставлення, оцінює, тощо). Разом із предметною підготовкою за роки здобуття загальної середньої освіти здобувачі освіти мають оволодіти ключовими компетентностями, до яких, згідно з міжнародними домовленостями, віднесено:

- уміння вчитися, спілкуватися державною, рідною та іноземними мовами;
- математична і базова компетентності в галузі природознавства і техніки;
- інформаційно-комунікаційна;
- соціальна і громадянська;
- загальнокультурна; - підприємницька; - здоров'язберігаюча.

Державний стандарт ґрунтується на засадах особистісно-орієнтованого, компетентнісного та діяльнісного підходів. Діяльнісний підхід спрямований на розвиток умінь і навичок здобувачів освіти, застосування здобутих знань у практичній ситуації, пошук шляхів інтеграції до соціокультурного та природного середовища. Тому школа – це сучасний заклад освіти, який природного середовища. Тому школа – це сучасний заклад освіти, який задовольняє пізнавальні інтереси дитини, плекає творчу особистість, створює умови для повноцінного інтелектуального, творчого, морального,

фізичного розвитку дитини, примноження культури й духовності в усій різноманітності національних та світових зразків, тобто школа самореалізації особистості, школа життєтворчості.

**Основна мета** діяльності закладу освіти – це безперервний процес підвищення ефективності освітнього процесу з одночасним урахуванням потреб суспільства, потреб особистості здобувача освіти. Цьому сприяє застосування новітніх досягнень педагогів та психології, використання інноваційних технологій навчання, комп'ютеризація освітнього процесу.

Освітній процес закладу освіти спрямований на формування у випускника якостей, необхідних для життєвого та професійного самовизначення:

- Орієнтації у сучасних реаліях і підготовленості до майбутнього життя.
- Здатність до самовизначення, саморозвитку, самоосвіти.
- Вільне володіння іноземною мовою.
- Наявність життєвого досвіду спілкування, роботи в колективі, під керівництвом, самостійно, з літературою, з електронними носіями інформації.
- Високий рівень освіченості, культури, здатність до творчої праці, професійного розвитку, застосування комунікативних компетенцій, упровадження у своїй діяльності засобів ІКТ.
- Вільне володіння комп'ютером, високий рівень культури користування інформаційно-комунікаційними технологіями (ІКТ).
- Готовність до вибору професії відповідно до своїх здібностей та можливостей, потреб ринку праці.
- Сформовані трудова та моральна життєва мотивація, активна громадянська і професійна позиції.

Досконале володіння державною та іноземною мовами, розвинуті комунікативні здібності, зумовлюють досягнення життєвого успіху, позитивного соціального іміджу особистості у сучасному суспільстві. Тому розвиток та практичне застосування саме комунікативних та інформаційно-

комунікаційних компетенцій здобувачів освіти в умовах особистісно-зорієнтованого і діяльнісного підходів є ключовими положеннями концепції закладу освіти.

Сучасний світ – світ інформаційних технологій, доступ до скарбниць науки нам дарують засоби масових комунікацій, зокрема підключення до мережі Internet:

- доступ до бібліотечних матеріалів;
- користування різноманітними навчальними програмами;
- відвідування величезної кількості закладів, які мають власні акаунти;
- участь у офлайнових та онлайнових семінарах, курсах, конференціях, міжрегіональних та міжнародних проектах;
- дистанційне навчання;
- самоосвіта та самовдосконалення;
- створення власних презентацій;
- віртуальні екскурсії та подорожі;
- можливість інтерактивного спілкування;
- ефективна обробка і збереження інформації та інше.

Можливість засобів ІКТ безмежні, тому однією із першочергових задач закладу освіти є підготовка здобувачів освіти до життя та діяльності в умовах інформаційного суспільства, сформувати у них навички самостійного пошуку, оцінювання та систематизації інформації, культури спілкування та безпечного користування Інтернетом.

Разом з тим успішній діяльності сучасного закладу освіти сприяє інформатизація самого освітнього процесу та управління закладом.

Актуальність проблеми впровадження інформаційних технологій в управлінську діяльність та освітній процес зумовлена деякими суперечностями: - між підвищенням вимог до якості професійної діяльності освітян у галузі інформаційних технологій і недостатня підготовленість педагогічних кадрів;

- між існуючими теоретичними передумовами інформатизації освіти та недостатньою розробленістю науково-методичних і практичних аспектів підвищення кваліфікації педагогів із проблеми інформаційних технологій навчання та інформатизації управління закладом освіти;

- проблема матеріально-технічного оснащення навчальних кабінетів засобами ІКТ.

Інформатизація управлінської діяльності спрямована на автоматизацію роботи, вдосконалення єдиного інформаційного освітнього простору закладу, оперативне одержання необхідної інформації, ефективне використання комп'ютерної та телекомунікаційної техніки, що має на меті досягнення ефективного управління якістю педагогічного процесу.

## 2. Мета та завдання

**Мета:** створення умов у закладі освіти, за яких учень зможе реалізувати все найкраще, що закладене природою, і зрозуміє, що він сам відповідає за розвиток своїх здібностей. Різні операційні цілі об'єднані спільною метою дати високоякісну академічну, морально-психологічну підготовку кожному випускнику ліцею, забезпечити кожного високим рівнем компетентностей та палєжними умовами для розвитку творчої особистості здобувача освіти і педагога.

На реалізацію основної мети спрямовані **основні завдання** діяльності: - забезпечення реалізації права громадян на здобуття загальної середньої освіти відповідно до Освітньої програми;

- розвиток здібностей та обдарувань здобувачів освіти, їх наукового світогляду;
- внутрішня система забезпечення якості освіти у закладі;
- впровадження сучасних інформаційно-комунікаційних та комунікативних технологій в освітньому процесі та в управлінській діяльності закладу;

- створення та вдосконалення єдиного інформаційного простору закладу та інтеграція його в систему відкритої освіти;
- забезпечення мультимедійного супроводу навчальних занять;
- створення інформаційно-бібліотечного центру (відео-, медіатека); - впровадження в освітній процес новітніх інформаційних технологій навчання;
- впровадження засобів ІКТ у вивчення іноземної мови;
- впровадження заходів у навчальній та виховній діяльності, спрямованих на розвиток письмової та усної комунікації, навичок роботи в групі, само презентації, ораторського мистецтва учнів;
- запровадження в освітній процес здоров'язберігаючих технологій, створення безпечних умов навчання та виховання дітей;
- створення освітнього середовища, що сприятиме прагненню здобувачів освіти до самопізнання, самоаналізу, саморозвитку;
- підготовка до майбутньої професійної діяльності, яка має на меті допомогти здобувачам освіти, виходячи з їхніх природних здібностей та суспільних потреб, обрати професію.

### **3. Принципи функціонування ОЗО «Клішківецький ЗЗСО І-ІІІ ст.»**

#### **філія «Малинецький ЗЗСО І-ІІ ст.-ЗДО»**

Діяльність ОЗО «Клішківецький ЗЗСО І-ІІІ ст.» філія «Малинецький ЗЗСО І-ІІ ст.-ЗДО» базується на принципах гуманізму, демократизму, незалежності від політичних, громадських і релігійних організацій та об'єднань, взаємозв'язку розумового, морального, фізичного й естетичного виховання, органічного поєднання загальнолюдських духовних цінностей із національною історією і культурою, науковості, розвивального характеру навчання та його індивідуалізації, широкого застосування новітніх інформаційних технологій, педагогіки партнерства.

**Демократизація.** Передбачає автономію (самостійність) закладу у вирішенні основних питань змісту діяльності, розвитку різноманітних форм

співпраці й партнерства, установлення довіри між учасниками освітнього процесу.

**Науковість.** Передбачає наукове обґрунтування форм, методів і змісту навчання, здійснення діяльності з урахуванням та використанням результатів наукових досліджень у педагогіці, психології та інших науках.

**Гуманізація.** Визначають завдання збереження й відновлення екології людини: її тілесного й духовного здоров'я, сенсу життя, особистої свободи, моральності, щастя, усебічного розвитку, прояву здібностей, обдарувань, талантів.

**Культуровідповідність.** Забезпечує збереження, передачу, відновлення й розвиток української національної культури та культури народів світу засобами освіти; орієнтує освіту на виховання культури людини шляхом інтеграції освіти в культуру й, навпаки, культури – в освіту.

**Соціалізація.** Полягає в забезпеченні оптимальних умов для завоювання й відтворення особистістю соціального досвіду, що свідчить про нормальне, безболісне входження людини в життя суспільства: закладення в освіту механізмів адаптації, життєтворчості, рефлексії, виживання, збереження індивідуальності кожної дитини.

**Неперервність, наступність та інтеграція.** Забезпечують єдність усіх ланок освіти (від дошкільної до вищої), взаємодію школи з іншими закладами освіти й організаціями на основі співдружності, спрямованої на поглиблення, конкретизацію освітнього процесу, його наступність і цілісність; набуття освіти впродовж усього життя за умови інтеграції та поглиблення набутих раніше знань.

**Варіативність.** Передбачає широкий вибір форм і засобів освіти й виховання як у навчальній, так і поза навчальній час для задоволення духовних запитів дитини, її пізнавальних та інтелектуальних можливостей, інтересів; розвиток факультативних курсів, гуртків, секцій, студій.

**Індивідуалізація.** Забезпечує розвиток здібностей особистості до самопізнання, саморегуляції, самоконтролю, самоорганізації, незалежно від її фізіологічних чи психологічних особливостей (принцип інклюзії).

**Природовідповідність.** Полягає в забезпеченні фізичного розвитку дитини, збереженні її здоров'я; особлива увага звертається на розвиток природних потреб, здібностей, виховання її екологічної свідомості.

**Гармонізація родинної й шкільної освіти.** Передбачає створення умов, за яких батьки виступають як перші вчителі й партнери; тісна співпраця з батьками для досягнення спільних цілей розвитку кожної дитини.

#### 4. Зміст діяльності

Головна мета, завдання й принципи діяльності закладу зумовлюють необхідність модернізації змісту, методів і форм освітнього процесу.

Заклад освіти працює відповідно до плану роботи ліцею.

Основний документ, що регулює освітній процес - освітня програма, частиною якої є *робочий навчальний план*, який складається на основі затверджених Міністерством освіти і науки України типових навчальних планів загальноосвітніх шкіл з українською мовою навчання.

Індивідуалізація та диференціація навчання в ліцеї та філіях забезпечується реалізацією інваріантної та варіативної частин навчального плану. Відповідно до нього, педагогічні працівники самостійно добирають навчальні програми, підручники, що допущені Міністерством освіти і науки України, науково-методичну літературу, навчально-наочні посібники, обладнання, форми, методи й засоби навчання.

В основу змісту діяльності закладу покладено систему наук, які дозволяють формувати в учнів сприймання світу як єдиного цілого, розкривати роль кожної науки в розвитку світової культури й суспільства.

Організація освітнього процесу закладу базується на основі науково обґрунтованого вибору педагогічними працівниками програм, методів, форм і засобів навчання й виховання.

Поряд із традиційними застосовуються інноваційні технології навчання, які роблять урок цікавим, змістовним, творчим, розвивальним, ведеться самостійна робота здобувачів освіти за індивідуальними навчальними планами, пошукова, науково-дослідницька діяльність.

Через педагогічну раду закладу визначається і впроваджується варіативний компонент освіти, й педагоги обирають ефективні форми й методи навчання та виховання, а також визначають зміст освіти відповідно до чинних варіантів програм або шляхом створення навчальних програм на основі модельних.

Напрямок діяльності ліцею у поглибленому вивченні державної мови, інформатизації освітнього процесу передбачає розробку та апробацію різних методик вивчення української мови мов та застосування комп'ютерних засобів навчання в процесі вивчення навчальних предметів відповідно до виду навчальної діяльності. Також буде впроваджена робота зі створення медіатеки навчальних занять із метою забезпечення інформаційного супроводу процесу навчання.

#### **Основний зміст діяльності:**

- апробація та впровадження програм для ефективного управління освітнім процесом;
- задоволення інформаційних потреб учасників освітнього процесу, а також визначення прав, обов'язків та відповідальності між учасниками процесу збору, обробки й подання даних на всіх рівнях;
- застосування мультимедійних засобів навчання в процесі вивчення навчальних предметів;
- розробка технологій, створення медіатек та їх використання для проведення навчальних, виховних занять;
- дієва внутрішня система забезпечення якості освіти в школі;
- апробація методів використання можливостей мережі Internet у навчальній діяльності, пошуку інформації;

- удосконалення та впровадження нових методів дистанційного навчання здобувачів освіти та педагогів;
- напрям діяльності з розвитку комунікативної компетентності учасників освітнього процесу передбачає запровадження поглибленого вивчення іноземної мови та вивчення другої іноземної мови, продовження поглибленого вивчення державної мови та використання у навчальній діяльності інноваційних технологій з метою розвитку наступних складових комунікативної компетентності:
- орієнтованість у різноманітних ситуаціях спілкування, яка заснована на знаннях мови та життєвому досвіді;
- спроможність ефективно взаємодіяти з оточенням завдяки розумінню себе й інших у різних умовах соціального середовища;
  - готовність і вміння будувати контакт з людьми;
- внутрішні засоби регуляції комунікативних дій;
- знання, вміння і навички спілкування іноземною мовою.

### **5. Основні шляхи реалізації Стратегії розвитку**

Нормативні документи, що забезпечують умови діяльності закладу, визначений обсяг навчального матеріалу; кількість теоретичних, практичних і самостійних занять залежно від форм навчання; критерії оцінювання навчальних досягнень учнів; норми матеріально-технічного й фінансового забезпечення, норми фізичного та психологічного навантаження учасників освітнього процесу.

#### **Науково-методичне забезпечення**

Розробка теоретико-методологічних аспектів освіти в закладі, застосування спеціальних психолого-педагогічних технологій; упровадження нових форм організації та управління освітнім процесом.

Розробка науково-методичного забезпечення підготовки педагогічних працівників. Програмно-методичне забезпечення освітнього процесу.

Співпраця школи з науковими установами, навчальними закладами різних рівнів акредитації, державними та громадськими організаціями.

Висвітлення проблем та напрацювань у науково-методичних виданнях, засобах масової інформації.

Робота навчального закладу спрямовується на розробку навчально-методичного забезпечення таких структурних одиниць:

- автоматизоване робоче місце директора та його заступників;
- інформаційно-бібліотечний центр (медіатека);
- технічне оснащення засобами ІКТ навчальних кабінетів.

Розробка навчально-методичного забезпечення передбачає вирішення таких питань функціонування:

- створення типового набору прикладних програм комп'ютерної підготовки вивчення навчальних предметів;
- розробка напрямів застосування комп'ютерної техніки для реалізації навчальних планів; -раціональне використання комп'ютерних класів.

#### **Матеріальне забезпечення:**

- Державне фінансування програм;
- Фінансування з місцевого бюджету Новосанжарської селищної територіальної громади;
- Участь у проєктах, грантах;
- Залучення зовнішніх ресурсів фінансування (спонсорські кошти, благодійність, кошти міжнародних організацій, тощо).

#### **Діяльність закладу спрямована на:**

1. Підвищення кваліфікації педагогів спрямовано на відпрацювання вмінь:
  - використання спеціальних програмних продуктів для проведення діагностичного й підсумкового тестування здобувачів освіти;
  - використання прикладних програмних продуктів та електронних підручників в освітньому процесі;

- використання в освітній практиці мультимедійного забезпечення, власних навчальних електронних матеріалів та інформації із мережі Інтернет;
- розвиток комунікативної компетентності;
- використання інтерактивних технологій навчання та виховання учнів.

2. Співпраця школи з науковими установами, навчальними закладу різних рівнів акредитації, державними, громадськими організаціями.

3. Висвітлення проблем та напрацювань у фахових виданнях, засобах масової інформації.

ОЗО «Клішковецький ЗЗСО І-ІІІ ст.» філія «Малинецький ЗЗСО І-ІІ ст.-ЗДО» реалізує освітні програми на І, ІІ, ІІІ рівнях загальної середньої освіти, гімназії – на І та ІІ рівнях загальної середньої освіти.

## **6. Управління навчальним закладом**

Управління навчальним закладом здійснюється його засновником через Відділ освіти Клішковецької сільської ради Дністровського району Чернівецької області в межах повноважень, визначених Конституцією України, законами України «Про освіту», Статутом закладу. Безпосереднє керівництво здійснюється директором закладу освіти.

Управління освітнім процесом у закладі базується на принципах творчого підходу, ініціативи і співпраці всіх суб'єктів управлінської системи, плановості, демократизації, гуманізації, наукової організації праці, психологічного забезпечення. Застосовуються нові управлінські технології, які базуються на законах менеджменту.

В основу соціально-педагогічної системи покладено корпоративний стиль управління. У закладі діють органи громадського самоврядування: загальні збори трудового колективу, педагогічна рада, учнівське самоврядування.

*Основними функціями управління закладом є:* інформаційно-аналітична; організаційно-виконавча; мотиваційно-цільова; планово-прогностична; регуляційно-корекційна; контрольна-діагностична; регуляційно-корекційна.

## РОЗДІЛ III. НАПРЯМИ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ

### 1. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАВДАННЯ:

1. Створення комфортних умов для навчання та виховання здобувачів освіти (приміщення та територія закладу, матеріально-технічна база, безпека життєдіяльності, психологічний комфорт).
2. Забезпечення повноцінного харчування учнів під час освітнього процесу.
3. Постійне вдосконалення інформаційно-програмного забезпечення навчального закладу.
4. Протидія булінгу та насильству.
5. Психолого-педагогічна діяльність.
6. Збереження та зміцнення здоров'я учнів та вчителів.

ОПЕРАЦІЙНІ ЦІЛІ				
№ з/п	Шляхи реалізації	Фінансове забезпечення (грн)	Термін виконання	Відповідальні
<i>1. Створення комфортних умов для навчання та виховання здобувачів освіти (приміщення та територія закладів освіти, матеріально-технічна база, безпека життєдіяльності)</i>				
1	Оновлення зелених насаджень	2000	Березень 2023	Директор, заступник з ГД
2	Удосконалення системи відео нагляду	10000	Травень 2025	Директор, заступник з ГД
3	Ремонт ігрового майданчика	5000	Серпень 2025	Директор, заступник з ГД

4	Реконструкція та утеплення фасаду основного приміщення	1 200 000	Протягом 2024 року	Директор, заступник з ГД
5	Оновлення шкільної мережі Інтернет	100000	Протягом 2024 року	Директор, заступник з ГР
6	Заміна аварійних та уражених дерев молодими насадженнями	2000	Жовтень 2025	Директор, заступник з ГР
7	Оновлення матеріальної бази навчальних кабінетів	20000	Протягом 2025 року	Директор, заступник з ГР
8	Комп'ютеризація бібліотеки, створення інформаційно-ресурсного центру	100000	Протягом 2024 року	Директор, заступник з ГР
9	Ремонт актового залу в приміщенні ОЗО та філії	200000	Протягом 2024 року	Директор, заступник з ГР
10	Заміна ламп освітлення на енергозберігаючі	20000	Протягом 2024 року	Директор, заступник з ГР
11	Реконструкція та утеплення фасаду основного приміщення ліцею	1 200 000	Протягом 2024 року	Директор, заступник з ГР
12	Ремонт приміщення газової котельні, встановлення енергозберігаючого, альтернативного твердопаливного котла.	300000	Весна 2026 року	Директор, заступник з ГР
13	Благоустрій шкільного парку, облаштування зон відпочинку, пішохідних доріжок.	200000	Протягом 2025 року	Директор, заступник з ГР

14	Ремонт паркану навколо території закладу освіти	20000	Протягом 2026 року	Директор, заступник директора з ГР
15	Капітальний ремонт шкільної їдальні	300000	Протягом 2026 року	Директор, заступник з ГР
16	Придбання меблів для актової зали	200000	Протягом 2026 року	Директор, заступник директора з ГР
17	Ремонт твердого покриття подвір'я закладу освіти.	50000	Протягом 2026 року	Директор, заступник директора з ГР
18	Удосконалення та чітка координація діяльності закладу щодо забезпечення належних та безпечних умов навчання і праці.	=	Щороку	Директор, заступник з ГР, заступник з НВР
19	Проаналізувати стан виконання колективного договору між профспілковим комітетом та адміністрацією (внесення змін за потреби).	-	Січень 2024	Заступник директора з НВР, голова профкому
20	Поєднувати теоретичну просвітницьку діяльність з охорони життя та здоров'я з проведенням практичних занять з цивільного захисту та надзвичайних ситуацій, відпрацюванням елементів евакуації учнів зі школи.	-	Щороку	Заступник директора з НВР, представники ДСНС
21	Забезпечити кожного вчителя засобами навчання та обладнання	200000	2021-2026	Директор

	відповідно вимогам стандарту початкової та базової середньої освіти (цифровим обладнанням: ноутбуками, БФП у складі принтера, сканера, копіра)			
22	<p>Постійно здійснювати контроль за системою забезпечення нормального функціонування будівель ОЗО та філій.</p> <p>Підтримувати належний санітарно-гігієнічний стан. Забезпечувати технічних працівників необхідними миючими засобами та засобами гігієни.</p>	10000 на рік	протягом поточного року	Заступник директора з ГР

## II. Забезпечення повноцінного харчування учнів під час освітнього процесу

1	Проводити заходи щодо вдосконалення організації харчування в навчальних закладах.		Щороку серпень, січень	Заступник директора з ВР, технолог
2	Провести анкетування батьків з метою моніторингу якості організації гарячого харчування в ОЗО	-	Вересень, щороку	Заступник директора з ВР
3	Проаналізувати організацію гарячого харчування учнів, за потреби, внести зміни до меню.	В межах асигнувань	Січень, червень	Заступник директора з ВР

4	Запроваджувати культуру здорового харчування; культуру поведінки в їдальні під час прийому їжі, дотримання санітарно-гігієнічних вимог.	-	Вересень, щороку	Класні керівники, медична сестра
6	Вести чіткий облік та аналіз харчування учнів усіх категорій, запровадити обов'язкове безкоштовне харчування учнів пільгових категорій.	-	Постійно	класні керівники, медична сестра
7	Підтримувати належні умови для харчування здобувачів освіти і працівників навчальних закладів	-	Постійно	класні керівники, медична сестра

### III. Постійне вдосконалення інформаційно-програмного забезпечення навчального закладу

1	Створювати умови для безпечного та безперешкодного використання шкільної мережі Інтернет, формувати навички безпечної поведінки в Інтернеті в учасників освітнього процесу	-	Постійно	Класні керівники, інженер електроні
2	Вдосконалювати рівень забезпечення навчальних кабінетів якісним доступом до мережі Інтернет	-	Постійно	Інженер електроні
3	Підвищити рівень використання системи дистанційного навчання Teams учасниками освітнього процесу	-	Постійно	Інженер електронік, заступник з НВР

4	Поповнювати матеріальну базу, забезпечувати регулярне оновлення комп'ютерів, ноутбуків, проекторів, телевізорів та інших засобів ІКТ	10 000 на рік	Постійно	Директор, заступник директора з ГР
5	Вдосконалювати майстерність працівників закладу освіти з ефективного використання ІКТ	-	Постійно	Заступник директора з НВР, голови ПС
6	Формувати в учасників освітнього процесу принципів академічної доброчесності	-	Постійно	Заступник директора з НВР, голови ПС
7	Підтримувати роботу сайту закладу освіти та сторінок в соціальних мережах, завантажувати новини та поновлювати розділи	3000 на рік	Постійно	Заступник директора з ВР, інженер електронік

#### IV. Протидія булінгу та насильству

№ з/п	Назва заходу		Термін проведення	Відповідальний
1	Створити інформаційний матеріал на сайті закладу освіти про булінг та як йому протидіяти	-	Лютий 2023	заступник директора з вих роботи

2	Постійно поновлювати інформаційний матеріал на стендах закладів освіти «Стоп Булінг»	-	лютий	Педагог-організатор, психолог
3	Розміщувати на сайті правила поведінки здобувачів освіти в закладі освіти, плани заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти, порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування), порядку реагування на доведені випадки булінгу (цькування) та відповідальність осіб, причетних до булінгу .Продовжувати та розширювати співпрацю з фахівцями ювенальної превенції Дністровського відділу поліції, Служби у справах дітей щодо профілактичної роботи з питань попередження булінгу та насильству в сім'ях згідно окремих планів спільних дій.	-	лютий	Заступник директора з ВР. Педагог-організатор

4	Соціально-педагогічний патронаж	Згідно тарифікації	За потреби	Психологічна служба
---	---------------------------------	--------------------	------------	---------------------

5	Встановлення партнерських стосунків з батьками здобувачів освіти з метою раннього виявлення проявів булінгу та негативних явищ в учнівському середовищі.	-	вересень	Заступник директора з вих. роботи, практичний психолог
6	Профілактичні бесіди, позакласні заходи, акції, поради та виховні години спрямовані на профілактику, попередження правопорушень, жорстокої поведінки з дітьми, пропаганду здорового способу життя	=	Упродовж року	Спеціалісти служб, класні керівники, психологічна служба

#### V. Психолого-педагогічний супровід

1	Психолого-педагогічний супровід адаптації учнів 1, 5, 10 - класів.		Упродовж року	Практичний психолог, соціальний педагог
2	Консультації для батьків, проведення індивідуальних та групових консультацій.		Упродовж року	Практичний психолог, соціальний педагог
3	Виявлення учнів соціально незахищених категорій, їх супровід, надання психологічної допомоги.		Упродовж року	соціальний педагог
4	Проведення соціальної паспортизації учнів.		Упродовж року	соціальний педагог
5	Визначити рівень тривожності учнів, які потребують особливої уваги.		Упродовж року	Практичний психолог, соціальний педагог

6	Визначати індивідуальний рівень толерантності учнів 5 -11 класів з метою виявлення та попередження конфліктних ситуацій.		Упродовж року	Практичний психолог, соціальний педагог
7	Здійснювати психологопедагогічний патронаж для учнів схильних до правопорушень.		Упродовж року	Практичний психолог, соціальний педагог
8	Налагоджувати партнерські стосунки з батьками учнів, надавати консультації, рекомендації та створювати за потреби індивідуальні програми розвитку.		Упродовж року	Практичний психолог, соціальний педагог

## **5. ОСВІТНЯ ДІЯЛЬНІСТЬ ТА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ.**

### **ЗАВДАННЯ:**

1. Забезпечення якості освіти відповідно до потреб держави, сім'ї, заявленого профілю закладу.
2. Створення якісної системи психолого-педагогічного супроводу освітнього процесу.
3. Спрямування освітньої діяльності на формування ключових компетентностей учнів.
4. Забезпечення якісної допрофільної освіти.
5. Реалізація запитів батьків та учнів щодо формування профільного ліцею.
6. Якісна підготовка здобувачів освіти до продовження навчання у вишах.
7. Забезпечення освітніх потреб обдарованої молоді.
8. Удосконалення системи оцінювання знань учнів.

- Конкретизація існуючих державних критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів;
- Спрямування оцінювання на перевірку рівня оволодіння ключовими компетентностями;
- Оприлюднення критеріїв оцінювання в закладі;
- Використання самооцінювання та взаємооцінювання учнів у процесі навчальної діяльності;
- Забезпечення якісного зворотного зв'язку між вчителями та учнями.

### ОПЕРАЦІЙНІ ЦІЛІ

№ з/п	Шляхи реалізації	Термін виконання	Відповідальні
<b>Забезпечення якості освіти відповідно до потреб держави, сім'ї, заявленого профілю закладу</b>			
1	Приведення у відповідність з нормами наповнюваність класних колективів в закладі.	До 01.09. кожного року	Адміністрація
2	Забезпечення рівномірного розподілу учнів за групами для вивчення української та іноземних мов, інформатики, трудового навчання.	До 01.09. кожного року	Адміністрація
3	Вивчення запитів батьків учнів майбутніх 5-х класів щодо вивчення II іноземної мови.	До 01.09. кожного року	Адміністрація
4	Проведення стартових (діагностичних) контрольних робіт на початок навчального року.	До 15.09. кожного року	Адміністрація, вчителі предметники
5	Проведення психологічних досліджень новосформованих класних колективів	До кінця вересня кожного року	Психологічна служба

6	Вивчення стану освітнього процесу у 5, 9 класах ОЗО.	До кінця листопада	Адміністрація
7	Вивчення стану освітнього процесу у 6, 7, 8 класах.	II семестр	Адміністрація
8	Моніторинги стану викладання окремих предметів.	Протягом року	Адміністрація
9	Моніторинг якості знань учнів за результатами контрольних робіт за завданням дирекції.	Грудень, квітень	Адміністрація
10	Моніторинг якості знань учнів за результатами семестрового оцінювання.	Січень, червень	Адміністрація

**Допрофільна та профільна освіта в закладі**

1	Рання допрофільна психологічна діагностика учнів 7, 8 класів	квітень	Психологічна служба, адміністрація
2	Розподіл варіативної частини робочого навчального плану Освітньої програми для 7, 8 класів відповідно до результатів допрофільної діагностики.	Червень	Адміністрація
3	Профільна діагностика учнів 9 класів.	Січень	Адміністрація
4	Анкетування батьків 9-х класів щодо профільної освіти учнів.	Січень	Адміністрація
5	Батьківські збори в 9-х класах щодо подальшої освіти учнів. Ознайомлення з Типовою освітньою програмою (напрямами профілізації).	Березень	Адміністрація
6	Розробка Освітньої програми для профільних класів.	Травень-червень	Адміністрація

7	Формування профільних 10-х класів на наступний навчальний рік з числа учнів випускників 9 класів.	Червень	Адміністрація
8	Діагностика рівня знань та якості освітнього процесу в новостворених профільних класах.	Вересень	Адміністрація
9	Моніторинг стану підготовки учнів випускних класів до ЗНО.	Лютий	Адміністрація
10	Моніторинги якості знань учнів профільних класів за результатами контрольних робіт та результатами семестрового (річного) оцінювання.	Грудень, квітень (травень)	Адміністрація
11	Моніторинг результатів НМТ/ЗНО.	Червень	Адміністрація
12	Пошук шляхів виправлення недоліків, виявлених під час моніторингів результативності освітнього процесу (самоосвіта вчителів, організація семінарівпрактикумів, обміну досвідом)	Постійно	Адміністрація

### Обдаровані учні

1	Поповнення банку даних про обдарованих учнів за сферами обдарованості.	Щорічно, вересень- жовтень	Психологічна служба
2	Залучення обдарованих учнів до шкільного наукового товариства, гуртків (за сферами обдарованості).	З вересня щороку.	Адміністрація

3	Участь обдарованих учнів у конкурсахзахистах пошуково-дослідницьких робіт, предметних олімпіадах різних рівнів, мистецьких конкурсах, міжнародних конкурсах, освітніх програмах, проектах	Постійно	Адміністрація
4	Налагодження співпраці з вузами для залучення учнів до пошуково-дослідницької роботи	Постійно	Адміністрація
5	Стимулювання учнів за результативну участь у предметних, наукових та творчих конкурсах, олімпіадах, змаганнях.	Травень	Адміністрація

#### Розвиток учнів за індивідуальними освітніми траєкторіями

1	Створення індивідуальних освітніх програм для учнів з особливими освітніми потребами	За потребою	Адміністрація
2	Організація індивідуального навчання учнів (недагогічний патронаж)	За потребою	Адміністрація
3	Організація навчання обдарованих учнів за індивідуальними програмами (за рахунок додатково-виділених годин)	За наявності додаткових коштів	Адміністрація
4	Організація екстернату	За потребою	Адміністрація
5	Організація консультацій учням, які мають початковий рівень в навчанні	За потребою	Адміністрація

#### Оцінювання учнів

1	Приведення системи оцінювання учнівських досягнень у відповідність з нормативними документами МОН України	Постійно	Адміністрація
---	---	----------	---------------

2	Деталізація наявних критеріїв оцінювання відповідно до видів діяльності учнів	3.01.09.2021	Адміністрація, методичні об'єднання
3	Забезпечення оприлюднення критеріїв оцінювання.	3 01.09.2021	Адміністрація
4	Забезпечення стимулюючого та мотиваційного характеру оцінювання в закладі.	Постійно	Адміністрація
5	Активізація роботи з батьками учнів щодо формування відповідального ставлення до навчання здобувачів освіти	Постійно	Класні керівники, класоводи
6	Запровадити систему формувального оцінювання з використанням відповідних методик на всіх етапах навчання.	2021-2026 роки	Адміністрація, педагогічні працівники

### 3. УПРАВЛІНСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

**Мета управлінської діяльності:** координація дій усіх учасників освітнього процесу, створення умов для їх продуктивної творчої діяльності.

**Основні завдання:**

1. Управління якістю освіти на основі інноваційних технологій та освітнього моніторингу.
2. Забезпечення відповідної підготовки педагогів, здатних якісно надавати освітні послуги здобувачам освіти.
3. Створення умов для продуктивної творчої діяльності та проходження сертифікації педагогів.

**Шляхи реалізації:**

1. Впровадження в практику роботи ліцею та філій інноваційних технологій.

2. Створення сприятливого мікроклімату серед учасників освітнього процесу для успішної реалізації їх творчого потенціалу.
3. Забезпечення виконання замовлень педагогічних працівників щодо підвищення їхнього фахового рівня через заняття самоосвітою.
4. Підтримка ініціативи кожного учасника освітнього процесу в його самореалізації.
5. Розкриття творчого потенціалу учасників освітнього процесу.
6. Стимулювання творчості учасників освітнього процесу.

**Управлінську модель складають:**

- загальні збори;
- педагогічна рада;
- учнівське самоврядування;
- рада закладу освіти.

**Механізм управлінської діяльності** включає: діагностику, керування освітньою діяльністю, моніторинг.

Річне планування здійснюється з використанням перспективного планування. План будується на основі підготовки інформаційної довідки про діяльність закладу протягом навчального року, проблемного аналізу стану справ.

При складанні плану використовується структурування, постановка мети, визначення завдань, прогнозування результатів, складання алгоритму дій на кожному етапі. План підлягає аналізу в кінці року.

З метою демократизації контролю в управлінській діяльності передбачається залучення до нього працівників усіх ланок закладу, робота педагогів у режимі академічної свободи.

### Операційні цілі

№ з/п	Шляхи реалізації	Термін виконання	Відповідальні
1	Здійснення самоаналізу роботи закладу та планування роботи з виправлення виявлених недоліків	Квітень	Адміністрація
2	Створення (удосконалення) комфортного освітнього середовища в закладі	До початку навчального року та у вересні щороку	Адміністрація
3	Планування (корскція) мережі класів на прийдешні роки	Квітень-червень	Директор, заступник з НВР
4	Приведення у відповідність з нормами наповнюваність класних колективів в закладі.	До 01.09 кожного року	Адміністрація
5	Створення умов для організації інклюзивного навчання	До 01.09.	За потребою
6	Комплектація закладу кваліфікованими педагогічними кадрами для забезпеченні якості освітнього процесу на всіх етапах навчання.	До 01.09.	Директор
7	Розподіл коштів на додаткове проведення навчальних занять (допрофільна підготовка)	До 01.09.	Директор
8	Організація ефективного дистанційного навчання.	За потреби	Директор, заступники з навчально-виховної роботи

9	Удосконалення інформаційно-комп'ютерного забезпечення закладу, забезпечення швидкого доступу до мережі Інтернет	Постійно	Заступник з НВР, інженер електронік
10	Налагодження електронної системи управління навчальним закладом	До 01.09.2023	Директор, заступник з навчально-виховної роботи
11	Діагностика професійних знань та умінь, моніторинг професійного зростання педагогічних працівників	Протягом року	Заступник з навчально-виховної роботи
12	Планування (проведення) атестації та сертифікації педпрацівників	До 01.10.	Заступник з навчально-виховної роботи
13	Координація самоосвіти вчителів	Постійно	Заступник з навчально-виховної роботи
14	Впровадження інноваційних форм управлінської та освітньої діяльності в закладі	Постійно	Директор, заступники
15	Сприяння участі учителів у конкурсах фахової майстерності, в експертній та проєктній роботі.	Постійно	Директор, заступники
16	Планування, здійснення та аналіз діагностичних та моніторингових досліджень якості знань учнів	До червня (до річного планування на кожен наступний рік)	Заступник з навчально-виховної роботи

17	Співпраця з учнівським самоврядування, залучення до прийняття деяких управлінських рішень, узгодження питань вдосконалення освітнього середовища	Постійно	Адміністрація закладу, учнівське самоврядування
18	Ініціювання залучення батьків, вчителів та громади села до управління закладом	Постійно	Директор
19	Ініціювання та підтримка благодійної, волонтерської діяльності в закладі	Постійно	Директор
20	Стимулювання професійної діяльності педагогів (матеріальне заохочення)	Щороку	Директор
21	Стимулювання внеску учнів у створення позитивного іміджу освітнього закладу (матеріальне та моральне заохочення)	Щороку	Директор

#### 4. ВИХОВНА СКЛАДОВА

**Мета:** забезпечення системного підходу до створення сприятливого виховного середовища для формування життєво-компетентної особистості, нестерпної до будь-яких форм насильства та булінгу, майбутнього громадянина України, патріота, особистості, готової до змін та інтеграції до європейської спільноти.

##### Основні завдання:

- забезпечення наступності та системності національно-патріотичного виховання;
- залучення юнаків і дівчат до вивчення культури, історії України, пропагування кращих здобутків національної спадщини, підтримку професійної та самодіяльної художньої творчості, діяльності творчих об'єднань, гуртків, організація екскурсій, зустрічей із цікавими людьми;
- проведення спортивних змагань, заходів військово-патріотичного виховання, спрямованих на утвердження здорового способу життя сучасної молоді;

- розвиток системи професійної діяльності щодо повсякденної самореалізації особистості у сучасному освітньому просторі;
- виховання загальнолюдських цінностей, національної самобутності через традиції та інноваційні технології у освітньому просторі;
- виховання правової культури в умовах демократичного суспільства;
- формування національної самодентичності та міжкультурної толерантності з урахуванням внутрішніх міжстінних, міжрелігійних відносин і перспектив подальшої інтеграції українського суспільства у європейський простір

**Заходи національно-патріотичного виховання як ключового напрямку формування особистості випускника закладу освіти**

**Мета:** сприяти вихованню у молодого покоління національно-

патріотичних почуттів; поглибити знання з історії української державності й громадянства, культури народу, його традицій; формувати повагу до культури та історичного минулого України, високий рівень національної правової свідомості і самосвідомості, громадянської, соціальної відповідальності, готовності працювати в ім'я розквіту України, увідомлення необхідності державної мови; розвивати інтелектуальні, духовні, трудові, художньо-естетичні риси, розумні потреби та установки, ініціативність, творчі здібності й таланти вихованців; виховувати високі моральні якості особистості; стимулювати постійне зростання вихованців як особистостей, прагнення до самовираження, самореалізації та самоствердження, активної діяльності; здатність до виконання громадянського обов'язку; забезпечення створення умов для інтелектуального, культурного та фізичного розвитку.

**Завдання:**

- підвишити статус патріотичного виховання в українському суспільстві загалом та в закладі освіти зокрема;

- зорієнтувати виховну систему ліцею на визнання пріоритету патріотичного виховання особистості;
- виявлення рівня сформованості у вихованців патріотичних і громадянських якостей;
- розвиток інтелектуальної, емоційної та вольової сфери особистості;
- впровадження активних форм, методів і видів виховної діяльності;
- інформувати всіх учасників навчально-виховного процесу про досягнення і нововведення у сфері національно-патріотичного виховання; - активізувати роботу педагогічного та учнівського колективу, органів учнівського самоврядування, батьківської громадськості з питань національно - патріотичного виховання;
- активізувати форми масової національно- патріотичної діяльності (пошукова робота, тематичних заходів, пов'язаних із знаменними та пам'ятними датами);
- вивчати та популяризувати серед освітянського загалу передовий педагогічний досвід з питань формування громадянина - патріота України.

### Шляхи реалізації:

№	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці
1	Заходи з військово-патріотичної та оборонно-масової роботи.	Щорічно	ЗВР, педагог-організатор
2	Загальношкільні класні години, спрямовані на національно-патріотичне виховання	Постійно	Класні керівники
3	Проведення інтегрованих уроків історії та літератури з патріотичної тематики у навчальному закладі, музеях.	Щорічно	Вчителі предметники

4	Реалізація патріотичного виховання в позаурочній діяльності здобувачів освіти (класні години, зустрічі з ветеранами війни і праці, диспути, бесіди, вікторини, виставки малюнків, конкурси творів, екскурсії, ведення гуртків патріотичної спрямованості)	Постійно	ЗВР, педагог-організатор, класні керівники, вчителі предметники
5	Патріотичне виховання в рамках роботи з батьками: - батьківські збори громадянсько-патріотичної спрямованості; - допомога в організації та проведенні позакласних заходів; - залучення батьків до організації екскурсій, походів, свят; спільних позакласних заходів (виставки, конкурси, екскурсії)	Постійно	ЗВР, педагог-організатор, класні керівники
6	Благодійна, волонтерська діяльність.	Постійно	Педагог-організатор
7	Висвітлення досвіду роботи закладу в ЗМІ, соціальних мережах	2021-2026 н. р.	ЗВР, педагог-організатор
8	Участь в національно-патріотичних конкурсах, акціях, флешмобах та інших заходах на рівні громади, області, держави	Постійно	ЗВР, педагог-організатор
9	Збільшення кількості членів гри «Сокіл-Джура»	Постійно	ЗВР, керівник загону

**Модель випускника:**

**Випускник** – це громадянин України, який:

-позитивно ставитися до реалізації українських ідеалів та цінностей, прагне змін та покращення свого життя і життя своєї країни.

-має демократичну громадянську культуру та розуміє співвідношення між свободою особистості, правами людини та цивільно-правовою відповідальністю;

-вміє грамотно сприймати та аналізувати соціальні проблеми, бути конкурентоспроможним на ринку праці та впевнено сприймати реалії ринку та використання своїх знань на практиці;

-вміє критично мислити;

-володіє здібностями до самоосвіти та саморозвитку;

-відповідальний, вміє використовувати набуті здібності у творчих рішеннях проблем;

-вміє аналізувати будь-яку інформацію.

## **5. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ.**

**Мета:** створення комфортних умов для професійного зростання та розкриття творчого потенціалу кожного педагогічного працівника.

**Основні завдання:**

- впровадження компетентнісно-орієнтованих методик, технологій навчання та оцінювання результатів навчання;
- створення інформаційно-освітнього середовища, яке враховує пізнавальні особливості учнів та їхні здібності, їх інтереси й освітні потреби;
- використання інформаційно-комунікаційних технологій навчання;
- створення умов для поліпшення психолого-педагогічної, інформаційної, методичної та практичної підготовки педагогів ліцею;
- стимулювання педагогів до особистого і професійного зростання;
- вивчення якості забезпечення освітнього процесу педагогічними кадрами, готовими до роботи в нових умовах;

- створення умов для активної, постійно діючої системи безперервної освіти педагогів, оптимальних умов для реалізації інноваційних проєктів та співробітництва між учителями-фахівцями, втілення педагогіки партнерства;
- створення системи методичних заходів щодо розвитку професійної компетентності, інтелектуально-кадрового потенціалу вчителів, поширення та впровадження інноваційного досвіду роботи;
- посилення інтелектуально-кадрового потенціалу як важливого ресурсу інноваційного розвитку та ефективної діяльності закладу освіти.

№ з/п	Шляхи реалізації	Термін виконання	Відповідальні
1	Організовувати роботу педагогічного колективу на засадах академічної доброчесності	Постійно	Заступник директора НВР
2	Впровадження сучасних освітніх технологій та мережі Інтернет з метою формування компетенцій сучасного учня	Постійно	Заступник директора НВР, голови ПС
3	Планування та організація роботи творчих груп, наставництва для професійного самовдосконалення педагогічних працівників ліцею	Вересень, травень	Заступники директора НВР, голови ПС
4	Проведення декад вчителів, які атестуються, молодих педагогів	Лютий, квітень	Заступник директора НВР

5	Вивчення та узагальнення, впровадження ППД вчителів ОЗО	Згідно з перспективним планом вивчення досвіду	Заступник директора з НВР
6	Поширення ППД педагогічних працівників через участь у фахових професійних конкурсах, виставках, друку у фахових виданнях, Інтернет виданнях	Постійно	Заступник директора з НВР, голови ПС
7	Удосконалення індивідуальної траєкторії педагогів через курсову перепідготовку (вебінари, семінари, освітні Інтернет платформи)	Згідно з перспективним планом курсової	Заступник директора з НВР
	Обрання тем та форм підвищення кваліфікації відповідно до запитів вчителів	Червень-серпень	Заступник директора з НВР
	Проведення анкетування, опитування, самооцінювання педагогічних працівників з метою удосконалення освітнього процесу в ОЗО	Квітень-травень	Заступник директора з НВР

## 6. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ.

1. Оптимальний склад педагогічного колективу ОЗО та філій відповідає нормам щодо співвідношення кількості учнів і вчителів.
2. Стійка тенденція до зростання рівня навчальних досягнень учнів закладу (за результатами внутрішніх моніторингових досліджень).
3. Відповідність якості виховного простору ОЗО чинному стандарту (безпечний, моральний, сповнений довіри, вільний, демократичний, патріотичний, відкритий).

4. Орієнтація громади закладу на сталий розвиток і партнерські стосунки.
5. Використання в закладі інноваційної інтерактивної моделі навчання.
6. Забезпечення якісної допрофільної та профільної освіти відповідно до заявлених профілів навчання.
7. Академічна, економічна та фінансова автономія освітнього закладу.
8. Успішна сертифікація педагогічних працівників.
9. Модернізація навчальних кабінетів.
10. Дієві колективні органи управління ліцесм та органи громадського самоврядування.
11. Функціонуюча модель моніторингу та самооцінювання якості освітніх послуг.
12. Зростання позитивного іміджу та конкурентоздатності ліцею на ринку освітніх послуг.

## **7. МОНІТОРИНГ І ОЦІНЮВАННЯ ЯКОСТІ ВПРОВАДЖЕННЯ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ**

Моніторинг процесу впровадження Стратегії полягатиме у фіксації даних про такі індикатори розвитку закладу:

- відсоток учнів, які навчаються на достатньому та високому рівні навчальних досягнень;
- кількість учнів (по класах), рівень навчальних досягнень яких змінився (на вищий або на нижчий) за результатами підсумкового (семестрового) оцінювання та за результатами моніторингових досліджень;
- середньостатистичний показник кількості учнів у класі;
- рейтинг ліцею за результатами ДПА у форматі ЗНО/НМТ з української мови, англійської мови, математики, історії.
- відсоток педагогічних працівників із педагогічними званнями, дипломантів конкурсів фахової майстерності, сертифікованих

вчителів; • кількість педагогічних працівників, яким підвищена кваліфікація;

• звіти за результатами моніторингових досліджень та підсумки самооцінювання якості освітніх послуг;

• участь у проєктній діяльності;

• висновки про імідж та конкурентоздатність ліцею на ринку освітніх послуг. Систематичний аналіз отриманих даних дозволить встановити проміжні та кінцеві результати реалізації цієї Стратегії, своєчасно виявляти відхилення від очікуваних результатів і проводити необхідну корекцію, забезпечувати ефективне використання ресурсів ліцею, мінімізувати ризики та негативні наслідки впровадження передбачених у Стратегії заходів.

## **8.ВИСНОВКИ.**

Стратегія передбачає створення в ОЗО умов, за яких учень зможе реалізувати все найкраще, що закладене природою, і зрозуміє, що він сам відповідає за розвиток своїх здібностей. Різні напрямки стратегії об'єднані метою дати високоякісну академічну, морально-психологічну підготовку кожному випускнику ліцею, забезпечити кожного високим рівнем компетентностей.



Директорка  
81 (військова служба) Сторожка

Директор

Г. Бончук

